



Ulkomaille hoitoon hakeutuminen

**Ohje: Laskuaineistojen tietojen tarkastelu
Kelan etuustietopalvelu Kelmussa**

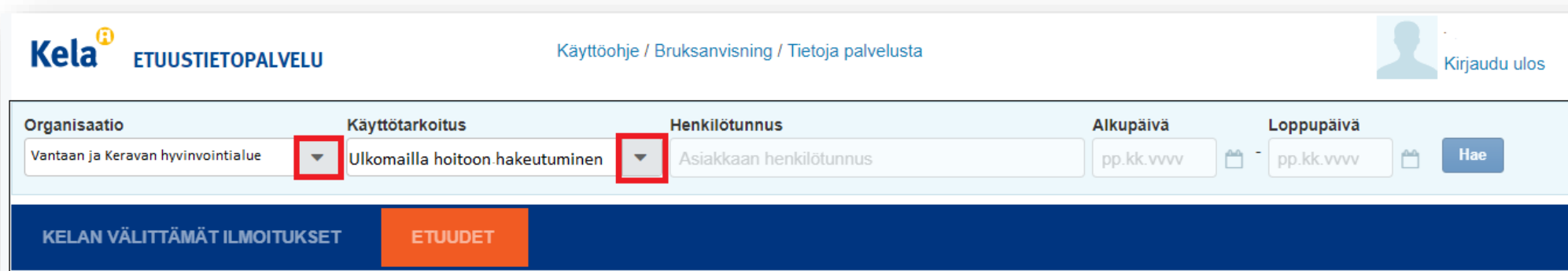
Ensimmäiset laskutiedot ovat katsottavissa 5/2024.

Mitä tietojen katseluun tarvitaan

- Voit katsoa laskutuksen tietoja hyvinvointialueiden, Helsingin, HUS:n tai Ahvenanmaan terveyden- ja sairaanhoito ÅHS:n työntekijänä
 - jos työnantajasi on tehnyt Kelmun käytöstä tältä osin sopimuksen Kelan kanssa.
 - Sopimuksen tekemisestä voit olla yhteydessä sähköpostiin tiedonvalitys@kela.fi
- Tarvitset kirjautumiseen Suomi.fi-valtuuden 'Ulkomaille hoitoon hakeutuneiden henkilöiden sairaanhoidon korvaustietojen tarkastelu'.
 - Saat valtuuden työnantajaltasi.
 - Työtehtäväsi tulee olla sellainen, että sinulla on lainsäädännöstä tuleva tiedonsaantioikeus.
- Lisäksi tarvitset vahvan sähköisen tunnistautumistavan.

Kelmun aloitusnäkymä

- Organisaatio-kentässä näet sinut valtuuttaneen organisaation nimen ja Käyttötarkoitus-kentässä sen käyttötarkoituksen, johon sinulle on annettu oikeudet.
- Voit vaihtaa valikosta oikean organisaation, jos useampi organisaatio on antanut sinulle valtuuksia. Vastaavasti voit vaihtaa käyttötarkoituksen, jos sinulla on oikeudet useampaan eri käyttötarkoitukseen.
 - Jos käyttötarkoitus Ulkomailla hoitoon hakeutuminen ei ole valmiiksi tarjolla, valitse se kuvassa punaisella merkitystä nuolesta. Useimmiten se on jo valmiiksi tarjolla, kun tulet tähän näkymään.
 - Samalla tavalla voit vaihtaa organisaation.



Kelaⁱ ETUUSTIETOPALVELU

Käyttöohje / Bruksanvisning / Tietoja palvelusta

Kirjaudu ulos

Organisaatio	Käyttötarkoitus	Henkilötunnus	Alkupäivä	Loppupäivä	
Vantaan ja Keravan hyvinvointialue	▼ Ulkomailla hoitoon hakeutuminen	▼ Asiakkaan henkilötunnus	pp.kk.vvvv	-	pp.kk.vvvv

Hae

KELAN VÄLITTÄMÄT ILMOITUKSET

ETUUKSET

Laskuaineiston tarkastelu

- Käyttötarkoituksen Ulkomailla hoitoon hakeutuminen valinta aktivoi välilehden Kelan välittämät ilmoitukset sekä otsakkeen Hoitoon hakeutuminen ulkomaille.
 - Laskujen tarkemmat tiedot eli aineistot esitetään otsikon Aineistot alla, kukin aineisto omalla rivillään. Yksi aineisto tarkoittaa yhtä tiedostoa, jossa esitetään yhden laskun tiedot.
 - Sulkeissa oleva numero kertoo aineistojen lukumäärän valitulla organisaatiolla.
 - Laskun liite kertoo, onko rivillä kyseessä ennakkoluvallisen vai omatoimisen hoitoon hakeutumisen laskuaineistot. Muita rivin tietoja ovat mille ajalle aineisto on, siihen sisältyvien henkilöiden lukumäärä, laskun loppusumma sekä pvm, jolloin aineisto on Kelasta muodostettu sekä pvm, jolloin aineisto on viimeksi ladattu Kelmusta.

KELAN VÄLITTÄMÄT ILMOITUKSET

PERUSTOIMEENTULOTUKI

ETUUDET

Hoitoon hakeutuminen ulkomaille

Aineistot (4)

Laskun liite

Näytä kaikki

Ajalta

Henkilöiden lukumäärä

Laskun summa (euroa)

Valitetty Kelasta

Aineisto ladattu

Ennakkoluvallinen hoitoon hakeutuminen ulkomaille	01.01.2023 - 31.03.2023	1	100,00	08.12.2023	
Omatoiminen hoitoon hakeutuminen ulkomaille	01.01.2023 - 31.03.2023	1	116,00	08.12.2023	
Omatoiminen hoitoon hakeutuminen ulkomaille	01.06.2022 - 31.12.2022	3	1 109,00	31.10.2023	15.01.2024
Ennakkoluvallinen hoitoon hakeutuminen ulkomaille	01.06.2022 - 31.12.2022	1	100,00	31.10.2023	23.11.2023

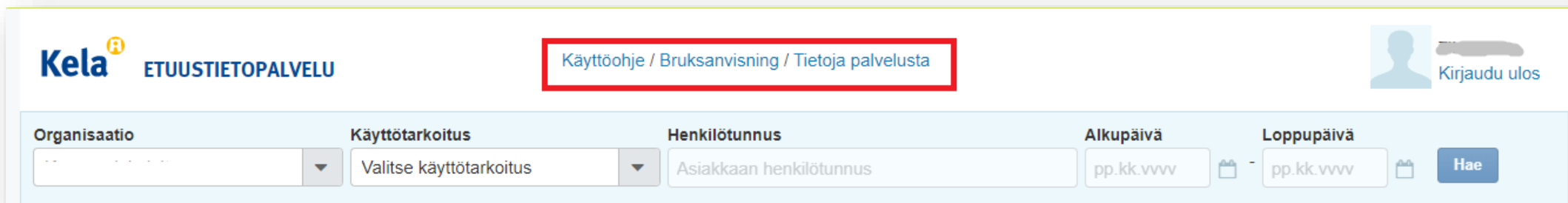
Laskuaineiston lataaminen

Välitetty Kelasta	Aineisto ladattu	
08.12.2023		↓
08.12.2023		↓
31.10.2023	15.01.2024	↓
31.10.2023	23.11.2023	↓

- Aineistot esitetään CSV-tiedostona. Lataa tiedosto omalle koneellesi rivin lopussa olevasta nuolesta.
- Aineisto ladattu - tieto kertoo, milloin aineisto on viimeksi ladattu. Jos päivämäärää ei ole, ei aineistoa ole aikaisemmin ladattu.

Tietojen näyttäminen CSV-tiedostossa

- CSV-tiedostoa on muokattava, jotta sen tiedot ovat luettavassa muodossa. Katso ohjeet CSV-tiedoston muokkaamiseksi Kelmun käyttöohjeesta kohdasta 3.7.7.
 - Kelmun käyttöohjeen lataat kirjautuneena Kelmun aloitusnäytön yläaidasta:



Kela ETUUSTIETOPALVELU

Käyttöohje / Bruksanvisning / Tietoja palvelusta

Kirjaudu ulos

Organisaatio Käyttötarkoitus Henkilötunnus Alkupäivä Loppupäivä

Valitse käyttötarkoitus Asiakkaan henkilötunnus pp.kk.vvvv - pp.kk.vvvv Hae

- CSV-tiedostossa esitetään Kelan laskutustiedot korvauksensaajittain. Korvauksen laji esitetään Lisätietokentässä: Se voi olla varsinaista korvausta (Korvaus), korvauksen jälkeen lisää maksettavaa korvausta (Korjaus, Lisäkorvaus) tai aiemmin maksetun korvauksen hyvitystä (Korjaus, Hyvitys).
 - Tiedostossa esitetään korvauksensaajittain lisäksi seuraavat tiedot: missä maassa hoito on annettu, hoidon ajankohta sekä korvauksen euromäärä.
- Käyttöohjeesta löydät myös muut tarkemmat ohjeet etuustietopalvelun käyttöön.

Aineistojen aikataulut

- Tiedot tuodaan Kelmuun puolivuositain.
 - Tammikuussa julkaistaan aineistot edeltävältä heinä-joulukuun ajalta.
 - Heinäkuussa julkaistaan aineistot edeltävältä tammi-kesäkuun ajalta.
- Ensimmäiset aineistot julkaistaan poikkeuksellisesti:
 - toukokuussa 2024 edeltävältä tammi-helmikuun ajalta
 - heinäkuussa 2024 edeltävältä maalis-kesäkuun ajalta
 - Tämän jälkeen siirrytään aineiston julkaisemiseen kaksi kertaa vuodessa.

Lue lisää ja ota tarvittaessa yhteyttä

- Tutustu ohjeisiin:
 - [Asiointivaltuudet kumppaneille \(kela.fi\)](#)
 - [Asiointivaltuuksien antaminen \(kela.fi\)](#)
 - [Etuustietopalvelu Kelmu \(kela.fi\)](#)
 - [Hyvinvointialueet \(kela.fi\)](#)
- Ongelmatilanteissa voit olla yhteydessä Kelan asiakastukeen:
 - Puhelinnumero 020 63 47787
 - Sähköpostiosoite Tekninentuki@kela.fi
- Kelmun käyttöön ja sopimukseen liittyvät kysymykset sähköpostitse: tiedonvalitys@kela.fi
- Suomi.fi-valtuutusosoikeuden hakemiseen ja valtuuksien antamiseen liittyvissä asioissa, ota yhteyttä [DVV:n asiakaspalveluun](#).

